

ZÁPIS Z 2. SCHŮZE VÝKONNÉHO VÝBORU

konané dne 7. 8. 2026

Datum a čas:	7. 8. 2026, 18:00 – 19:47 hodin
Místo:	Sokolovna Lodenice (sál)
Schůzi řídil:	Jakub Kovařík, předseda spolku
Zapisovatel:	Jakub Kovařík
Přítomni:	8 z 9 členů výboru (usnášeníschopný)
Omluven:	Milan Rubeš

Poznámka: Výbor má 9 členů, řídí jej předseda. Výbor je usnášeníschopný za přítomnosti nadpoloviční většiny členů (min. 5); usnesení se přijímá souhlasem nadpoloviční většiny přítomných (stanovy čl. III/3.4).

1. Zahájení schůze

Předseda přivítal členy a zahájil 2. schůzi výkonného výboru. Prezencí bylo zjištěno, že je přítomno 8 z 9 členů výboru, výbor je tedy usnášeníschopný. Zapisovatelem byl navržen Jakub Kovařík. Výbor projednal a schválil program schůze.

Usnesení č. 16/2026: Výbor schvaluje program schůze a určuje zapisovatelem Jakuba Kovaříka.

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

2. Kontrola plnění úkolů a usnesení z 1. schůze

Výbor zavedl tento bod jako pevnou součást programu, aby se žádný úkol neztratil a zápisy na sebe logicky navazovaly. Výbor prošel stav úkolů z 1. schůze (usnesení č. 1–15/2026):

- Inventura majetku – řešení navazuje na zavedení evidenčního systému (viz bod 4).
- Elektroměr (Innogy), úprava záloh – projednáno v bodě 6.
- Vloupání – projednáno v bodě 6.
- Pravidla pro schvalování výdajů – přesouvá se na příští schůzi.
- Dva podpisy na pokladním dokladu – informace v bodě 6.
- Online kalendář pro akce a rezervace sálu – dnes se neřešilo.

Usnesení č. 17/2026: Výbor bere na vědomí stav plnění úkolů a usnesení z 1. schůze VV (č. 1–15/2026).

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

3. Hospoda – první měsíc provozu

Předseda informoval o průběhu prvního měsíce provozu hospody. Nájemkyni chyběly klíče od WC – byly zhotoveny a předány. Kvůli nahlášenému vysokému odběru vody proběhla noční kontrola vodoměru; nájemkyně se k výsledku dále neozvala, věc se tedy dále nesleduje. Dále proběhla anketa ohledně úpravy podlahy chodby u kuchyně a byla dohodnuta koupě osvětlení nad barem.

Usnesení č. 18/2026: Výbor potvrzuje výsledek ankety: úpravu podlahy chodby u kuchyně (betonový potěr s nátěrem) provede nájemce na vlastní náklady.

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Usnesení č. 19/2026: Výbor schvaluje proplacení nákladů na osvětlení nad barem ve výši 3 180 Kč (účtenku předá Jakub Kovařík hospodáři). Montáž zajistí Milan Rubeš do 14. 8. 2026.

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Rekapitulace nahlášených závad objektu (dle zápisu z 1. schůze, usnesení č. 11/2026)

Výbor prošel stav jednotlivých závad:

- Zatékání u zadního vchodu do kuchyně — probíhá, zajistí se výroba a montáž prahu.
- Podlaha (gumová podlahová krytina) — vyřešeno, úpravu provede nájemce (viz usnesení č. 18/2026).
- Pánské WC (kohoutek) a dámské WC (Geberit) — probíhá, Josef Libotovský prověří s panem Novotným opravu obou WC.
- Prevence zaplavení sklepa — probíhá, zjišťuje se možnost vývodu hadice z čerpadla do odpadu; zajistí pan Novotný prostřednictvím Josefa Libotovského.
- Zpracování protipožárního plánu — probíhá, informace zjišťuje Jakub Kovařík.
- Zábrana na střechu — neřešeno.
- Polepení stolů ochrannou fólií — vyřešeno, provede nájemce.
- Nově doplněno: cedule „Na vlastní nebezpečí“ na hřiště — probíhá, zajišťuje Jakub Kovařík.

Usnesení č. 20/2026: Výbor bere na vědomí aktuální stav řešení nahlášených závad objektu (dle přehledu výše). Garantem oprav zůstává Milan Rubeš.

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

4. Inventář a evidence majetku

Předseda představil koncept systému evidence majetku (dle usnesení č. 12/2026). Realizace vyžaduje cca 1 týden práce IT kolegy a je nákladově nezanedbatelná.

Usnesení č. 21/2026: Výbor schvaluje pokračování v realizaci systému evidence majetku dle představeného konceptu. Na přípravě systému se průběžně pracuje; vzhledem k tomu, že se nepředpokládá fakturace vůči spolku, není nutné schvalovat konkrétní cenovou nabídku.

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

5. Bezpečnost a kamerový systém

Výbor projednal návrh kamerového systému (Eufy E40 bezdrátově, případně kabelové řešení).

Usnesení č. 22/2026: Výbor schvaluje pořízení kamerového systému do 15 000 Kč (bezdrátová varianta Eufy E40, případně kabelové řešení). Výběrem konkrétní varianty a nákupem je pověřen Jakub Kovařík, s dodržáním náležitostí GDPR (informační cedule, účel, doba uchování záznamů).

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

6. Finance a provoz

Výbor projednal stav odběrného místa elektřiny, řízení ve věci vloupání a dokládání darů.

Usnesení č. 23/2026: Výbor schvaluje ponechání odběrného místa elektřiny na spolku Sokol Lodenice z důvodu výhodnější sazby. Nájemce bude hradit navýšené zálohy na energie odpovídající reálné spotřebě, platbou na účet spolku.

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Jakub Kovařík se dále sejde s Josefem Libotovským a zřídí online přístup k mimořádnému výpisu z účtu.

Usnesení č. 24/2026: Výbor bere na vědomí aktuální stav řízení ve věci vloupání – doručena pouze technická oprava rozsudku (název poškozené společnosti), věcně beze změny. Stav bude dále sledován.

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Jakub Kovařík projde s Josefem Libotovským aktuální fázi pojistné události.

Usnesení č. 25/2026: Výbor uzavírá prošetřování podnětu k daru z roku 2015. Jde o starší záležitost, ke které spolek již není povinen evidovat doklady; oslovená osoba nárok vznesla pouze neformálně, bez jakéhokoli dokladu, a k jednání výboru se odmítá dostavit. Bez její součinnosti nelze věc dále prošetřit – úkol se považuje za vyřízený. Výbor zároveň potvrzuje, že finanční dary se nadále přijímají výhradně bezhotovostně na účet spolku, případně oproti dokladu s následným vystavením potvrzení o přijetí.

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Pravidla pro schvalování výdajů zůstávají odložena na příští schůzi. K otázce dvou podpisů na pokladním dokladu bylo zjištěno, že zákon o účetnictví dva podpisy přímo nevyžaduje – ukládá pouze podpisový záznam osoby odpovědné za zaúčtování. Praxe dvou podpisů (vydal/přijal) je u spolků běžná jako kontrolní mechanismus, ale je věcí vnitřního předpisu, nikoli zákonnou povinností. Vzhledem k tomu, že výdaje výbor schvaluje předem formou hlasování/ankety, postačuje na pokladním dokladu jeden podpis odpovědné osoby (pokladníka/hospodáře).

7. Připravované akce

Předseda zrekapituloval výsledky pétanque turnaje (18. 7. 2026): vybráno startovné 2 000 Kč, náklady na občerstvení 1 615 Kč, v pokladně tak zůstalo 385 Kč navíc oproti rozpočtu; zúčastnilo se 24 hráčů. Dále byla představena další připravovaná akce – Loučení s prázdninami (5. 9. 2026), garanty jsou Jakub Kovařík a Zdeněk Janoušek.

8. Různé

Usnesení č. 26/2026: Výbor schvaluje rozpočet na akci Loučení s prázdninami ve výši 3 000 Kč. Garanty akce jsou Jakub Kovařík a Zdeněk Janoušek.

Výsledek hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

9. Přehled nových usnesení a úkolů

Předseda shrnul přijatá usnesení (č. 16 až 26/2026) a připomněl uložené úkoly s jejich garanty:

- Podlaha chodby u kuchyně, osvětlení nad barem — nájemce / Milan Rubeš (do 14. 8. 2026)
- Závady objektu (práh, WC, sklep, protipožární plán, cedule na hřiště) — Milan Rubeš, Josef Libotovský, Jakub Kovařík
- Evidence majetku — Jakub Kovařík (příprava systému průběžně pokračuje)
- Kamerový systém — Jakub Kovařík
- Online přístup k výpisu z účtu, pojistná událost — Jakub Kovařík, Josef Libotovský
- Loučení s prázdninami (5. 9. 2026) — Jakub Kovařík, Zdeněk Janoušek
- Finanční pravidla schvalování výdajů — přesunuto na příští schůzi

10. Závěr

Předseda poděkoval všem za účast. Termín příští řádné schůze byl stanoven na 4. 9. 2026 od 18:00. Schůze byla ukončena v 19:47 hodin.

V Lodenici dne 7. 8. 2026

Jakub Kovařík

předseda spolku, zapisovatel

EVIDENCE USNESENÍ VÝKONNÉHO VÝBORU

Sokol Lodenice — rok 2026

Průběžný přehled všech usnesení přijatých na schůzích výkonného výboru v roce 2026. Po každé schůzi se tabulka doplní o nová usnesení a u probíhajících položek se aktualizuje sloupec Stav. Číslování usnesení začíná každý kalendářní rok znovu od 1.

Č.	Schůze	Usnesení	Garant	Stav
1/2026	1. schůze (3.7.)	Schvaluje program schůze a určuje zapisovatelem Jakuba Kovaříka.	Jakub Kovařík	Splněno
2/2026	1. schůze (3.7.)	Schvaluje pravidla komunikace, hlasování a evidence úkolů, vč. číslování usnesení.	—	Trvalé pravidlo
3/2026	1. schůze (3.7.)	Potvrzuje termín řádných schůzí výboru: první pátek v měsíci od 18:00.	—	Trvalé pravidlo
4/2026	1. schůze (3.7.)	Schvaluje finální znění nájemní smlouvy (V04) a provozního řádu sálu.	—	Splněno
5/2026	1. schůze (3.7.)	Potvrzuje benefit členů výboru: 1× bezplatné zapůjčení sálu za rok.	—	Trvalé pravidlo
6/2026	1. schůze (3.7.)	Schvaluje poděkování panu Náprstkovi st. k 80. narozeninám.	—	Splněno
7/2026	1. schůze (3.7.)	Schvaluje vrácení menší lednice panu Junovi na jeho žádost.	—	Splněno
8/2026	1. schůze (3.7.)	Schvaluje zápůjčku spolkových sklenic a džbánů panu Milanovi (se seznamem a fotodokumentací).	—	Splněno
9/2026	1. schůze (3.7.)	Výbor neposkytuje kontaktní údaje členů spolku třetí osobě.	—	Trvalé pravidlo
10/2026	1. schůze (3.7.)	Schvaluje guaranty jednotlivých oblastí dle tabulky rozdělení odpovědností.	—	Splněno
11/2026	1. schůze (3.7.)	Bere na vědomí stav nájemní smlouvy (V04) a schvaluje odeslání nájemci; opravy objektu řešeny průběžně.	Milan Rubeš	Probíhá (viz 20/2026)
12/2026	1. schůze (3.7.)	Ukládá připravit jednotný systém evidence majetku.	Jakub Kovařík / Zdeněk Janoušek	Probíhá (viz 21/2026)

Č.	Schůze	Usnesení	Garant	Stav
13/2026	1. schůze (3.7.)	Souhlasí s přípravou návrhu kamerového systému.	Jakub Kovařík	Splněno (viz 22/2026)
14/2026	1. schůze (3.7.)	Schvaluje uspořádání pétanque turnaje 18. 7. 2026, rozpočet do 3 000 Kč.	Milan Rubeš / Josef Libotovský	Splněno
15/2026	1. schůze (3.7.)	Ukládá dohledat a doplnit doklady k přijatým darům.	Zdeněk Janoušek	Vyřízeno (viz 25/2026)
16/2026	2. schůze (7.8.)	Schvaluje program schůze a určuje zapisovatelem Jakuba Kovaříka.	Jakub Kovařík	Splněno
17/2026	2. schůze (7.8.)	Bere na vědomí stav plnění úkolů a usnesení z 1. schůze.	—	Splněno
18/2026	2. schůze (7.8.)	Potvrzuje výsledek ankety: podlahu chodby u kuchyně opraví nájemce na vlastní náklady.	Nájemce	Splněno
19/2026	2. schůze (7.8.)	Schvaluje proplacení osvětlení nad barem, 3 180 Kč; montáž do 14. 8. 2026.	Milan Rubeš	Probíhá
20/2026	2. schůze (7.8.)	Bere na vědomí stav řešení nahlášených závad objektu.	Milan Rubeš	Probíhá
21/2026	2. schůze (7.8.)	Schvaluje pokračování realizace systému evidence majetku dle konceptu.	Jakub Kovařík	Probíhá
22/2026	2. schůze (7.8.)	Schvaluje pořízení kamerového systému do 15 000 Kč (Eufy E40 / kabelové řešení).	Jakub Kovařík	Probíhá
23/2026	2. schůze (7.8.)	Schvaluje ponechání odběrného místa elektřiny na spolku; navýšení záloh nájemce.	Jakub Kovařík	Probíhá
24/2026	2. schůze (7.8.)	Bere na vědomí stav řízení ve věci vloupání.	Josef Libotovský	Sleduje se
25/2026	2. schůze (7.8.)	Uzavírá prošetřování podnětu k daru z r. 2015; potvrzuje pravidlo bezhotovostních darů.	Zdeněk Janoušek	Vyřízeno
26/2026	2. schůze (7.8.)	Schvaluje rozpočet 3 000 Kč na akci Loučení s prázdninami (5. 9. 2026).	Jakub Kovařík / Zdeněk Janoušek	Připravuje se

Aktualizováno po 2. schůzi VV (7. 8. 2026). Příští aktualizace: po schůzi konané 4. 9. 2026.